



STATUTENWIJZIGING
WORLD YOUTH, STUDENT AND EDUCATIONAL (WYSE)
TRAVEL CONFEDERATION

2023T25392MP.AME

Heden, twee november tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, mr. Thijs Paul Heino Olthoff, notaris te Amsterdam: _____

mevrouw Petra Jeannette Degenaar-Rietman, met als kantooradres Jollemanhof 18A, 1019 GW Amsterdam, geboren te Deventer op achttien juni negentienhonderd éénenzeventig. _____

De comparant verklaarde: _____

- I. de statuten van **World Youth, Student and Educational (WYSE) Travel Confederation**, een vereniging, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te Singel 413 H, 1012 WP Amsterdam, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 64789292 (de **Vereniging**) werden laatstelijk gewijzigd bij akte van statutenwijziging op éénentwintig september tweeduizend éénentwintig verleden voor een waarnemer van mr. T.P.H. Olthoff, ondergetekende notaris; _____
- II. in de algemene leden vergadering van de Vereniging gehouden op twaalf september tweeduizend drieëntwintig is onder andere besloten de statuten van de Vereniging te wijzigen als nagemeld. _____
Een uittreksel van de notulen van deze vergadering zijn aan deze akte gehecht; _____
- III. bij schriftelijk besluit genomen door het bestuur van de Vereniging op één november tweeduizend drieëntwintig werd besloten de comparant te machtigen deze akte van statutenwijziging te tekenen. Een kopie van dit besluit is aan deze akte gehecht. _____

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde bij deze de statuten van de Vereniging partieel te wijzigen als volgt: _____

1. **Artikel 3 lid 1 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:** _____
- "3.1 Het doel van de vereniging is om de wereldwijde reisgemeenschap te verbinden door —
middel van onderzoek, onderwijs, belangenbehartiging en netwerkactiviteiten die zich—

richten op reizen voor jongeren en de voordelen en mogelijkheden daarvan, door middel van: _____

- a. het bevorderen van educatieve, culturele en sociale reizen onder studenten en jongeren; _____
- b. het bevorderen van internationaal onderwijs, studenten reizen en jongeren reizen als middel voor internationaal begrip; _____
- c. het uitdragen van de unieke sociale en economische waarde van internationaal onderwijs, studenten reizen en jongeren reizen naar overheden, relevante nationale- en internationale organisaties en de reisindustrie; _____
- d. het inspelen op de uitdagingen van de veranderende markt en de industrie en de groeiende vraag naar internationaal onderwijs, studenten reizen en jongeren reizen; _____
- e. het bevorderen van de ontwikkeling van internationaal onderwijs, studenten- en jongerenreisorganisaties in de landen waar deze niet bestaan en het helpen versterken van dergelijke organisaties in de landen waar deze organisaties nog beperkt ontwikkeld zijn; _____
- f. betrokken zijn bij en het ondersteunen van het faciliteren van jonge reizigers, studenten en deelnemers aan een culturele uitwisseling; _____
- g. het opbouwen van een representatief en divers ledenbestand en het versterken van de stem van hen die studenten reizen, jongeren reizen en internationaal onderwijs bevorderen; _____
- h. de ondersteuning van inspanningen van organisaties en instellingen die door hun gespecialiseerde activiteiten en diensten het voor studenten en jongeren mogelijk om de voordelen van reizen en internationaal onderwijs ervaren; en _____
- i. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn." _____

2. **Artikel 4 lid 2 onder g. wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:** _____

"g. **sector verbonden leden** (*Sector Association Members*) (zonder stemrecht): _____
Sector verbonden leden kunnen slechts leden zijn die WYSE Travel Confederation hebben opgericht en die activiteiten verrichten die vergelijkbaar zijn met de activiteiten van de vereniging, opgericht om een belangrijk sector belang te vertegenwoordigen binnen jongeren- en studentenreizen en internationale onderwijsdiensten. _____
Zodra een sector verbonden lid niet aan de hierboven genoemde kwaliteitseis voldoet, kan hij worden geschorst of kan zijn lidmaatschap worden beëindigd conform het bepaalde in artikel 7." _____

SLOTBEPALING _____

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparant is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor vermelde en daartoe bestemde document vastgesteld. _____

Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum aan het begin van deze akte vermeld. _____

De inhoud van de akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. Tevens is de comparant _____



gewezen op de gevolgen van deze akte. _____
De comparant heeft verklaard tijdig voor het tekenen van deze akte van de inhoud te hebben _____
kennis genomen en daarmee in te stemmen. _____
Onmiddellijk daarna is deze akte, na beperkte voorlezing, door de comparant en mij, notaris, _____
ondertekend. _____
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end, positioned over the notary seal.



DOORLOPENDE TEKST van de statuten van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: **WORLD YOUTH, STUDENT AND EDUCATIONAL (WYSE) TRAVEL CONFEDERATION**, statutair gevestigd te Amsterdam, na akte houdende partiële statutenwijziging op twee november tweeduizend drieëntwintig verleden voor mr. T.P.H. Olthoff, notaris te Amsterdam.

STATUTEN

Artikel 1. Begripsbepalingen.

- 1.1 In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenissen:
- | | |
|--|--|
| algemeen directeur
<i>(Director General)</i> | de voorzitter van het uitvoerend bestuur. |
| algemene ledenvergadering | het orgaan van de vereniging dat wordt gevormd door de leden dan wel een bijeenkomst van leden (of hun vertegenwoordigers) en andere personen met vergaderrechten. |
| bestuur | het orgaan dat belast is met het besturen van de vereniging. |
| bestuurder | een lid van het bestuur. |
| bestuursvoorzitter | de voorzitter van het bestuur. |
| erelid <i>(Honorary Member)</i> | een erelid waaraan de rechten zijn verbonden als in deze statuten bepaald. |
| geassocieerd lid <i>(Associate Member)</i> | een geassocieerd lid waaraan de rechten zijn verbonden als in deze statuten bepaald. |
| lid | een lid van de vereniging. |
| legacy lid | een legacy lid waaraan de rechten zijn verbonden als in deze statuten bepaald. |
| lidmaatschapsverjaardag | de jaarlijkse (verjaar)dag van de eerste toetreding van een lid. |
| niet stemgerechtigd lid
<i>(Non-Voting Member)</i> | een geassocieerd lid, een NTB/OTO lid, een sector verbonden lid, een erelid, een verbonden lid, een student lid en een startend lid. |
| Niet-uitvoerend bestuur | die bestuurders die niet belast zijn met uitvoerende taken. |
| Niet-uitvoerend bestuurder | een lid van het uit-uitvoerend bestuur. |
| Niet-uitvoerend bestuurder A | een lid van het uit-uitvoerend bestuur benoemd door de algemene ledenvergadering als gevolg van een bindende nominatie door de vergadering van volledige leden A. |
| Niet-uitvoerend bestuurder B | een lid van het uit-uitvoerend bestuur benoemd door de algemene ledenvergadering als gevolg van een bindende nominatie door de vergadering van volledige leden B. |
| Niet-uitvoerend bestuurder | een lid van het uit-uitvoerend bestuur benoemd door de |

C	algemene ledenvergadering als gevolg van een bindende nominatie door de vergadering van volledige leden C.
Niet-uitvoerend bestuurder	een lid van het uit-uitvoerend bestuur benoemd door de
D	algemene ledenvergadering als gevolg van een bindende nominatie door de vergadering van volledige leden D.
Niet-uitvoerend bestuurder	een lid van het uit-uitvoerend bestuur benoemd door de
E	algemene ledenvergadering.
NTB/OTO lid (NTB/OTO Member)	een NTB/OTO lid waaraan de rechten zijn verbonden als in deze statuten bepaald.
schriftelijk	bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen.
sector verbonden lid (Sector Association Member)	een sector verbonden lid waaraan de rechten zijn verbonden als in deze statuten bepaald.
startend lid (Starter Member)	een startend lid waaraan de rechten zijn verbonden als in deze statuten bepaald.
stemgerechtigd lid (Voting Member)	een volledig lid A, een volledig lid B, een volledig lid C, een volledig lid D, een volledig lid G en een stemgerechtigd geassocieerd lid.
stemgerechtigd geassocieerd lid (Voting Associate Member)	een stemgerechtigd geassocieerd lid waaraan de rechten zijn verbonden als in deze statuten bepaald.
verbonden lid (Association Member)	een verbonden lid waaraan de rechten zijn verbonden als in deze statuten bepaald.
vereniging	de vereniging waarvan de interne organisatie wordt beheerst door deze statuten.
uitvoerend bestuur	de bestuurders welke meer in het bijzonder zijn belast met de dagelijkse leiding van de vereniging.
uitvoerend bestuurder	een lid van het uitvoerend bestuur.
volledig lid A (Full Member A)	een volledig lid A waaraan de rechten zijn verbonden als in deze statuten bepaald.
volledig lid B (Full Member B)	een volledig lid B waaraan de rechten zijn verbonden als in deze statuten bepaald.
volledig lid C (Full Member C)	een volledig lid C waaraan de rechten zijn verbonden als in deze statuten bepaald.
volledig lid D (Full Member D)	een volledig lid D waaraan de rechten zijn verbonden als in deze statuten bepaald.
volledig lid G (Full Member G)	een volledig lid G waaraan de rechten zijn verbonden als in deze statuten bepaald.



- 1.2 Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.
- 1.3 Begrippen die in het enkelvoud zijn gedefinieerd hebben een overeenkomstige betekenis in het meervoud (en vice versa).

Artikel 2. Naam en zetel.

- 2.1 De naam van de vereniging is: **World Youth, Student and Educational (WYSE) Travel Confederation.**
- 2.2 De vereniging heeft haar zetel te Amsterdam.

Artikel 3. Doel.

- 3.1 Het doel van de vereniging is om de wereldwijde reisgemeenschap te verbinden door middel van onderzoek, onderwijs, belangenbehartiging en netwerkactiviteiten die zich richten op reizen voor jongeren en de voordelen en mogelijkheden daarvan, door middel van:
 - a. het bevorderen van educatieve, culturele en sociale reizen onder studenten en jongeren;
 - b. het bevorderen van internationaal onderwijs, studenten reizen en jongeren reizen als middel voor internationaal begrip;
 - c. het uitdragen van de unieke sociale en economische waarde van internationaal onderwijs, studenten reizen en jongeren reizen naar overheden, relevante nationale en internationale organisaties en de reisindustrie;
 - d. het inspelen op de uitdagingen van de veranderende markt en de industrie en de groeiende vraag naar internationaal onderwijs, studenten reizen en jongeren reizen;
 - e. het bevorderen van de ontwikkeling van internationaal onderwijs, studenten- en jongerenreisorganisaties in de landen waar deze niet bestaan en het helpen versterken van dergelijke organisaties in de landen waar deze organisaties nog beperkt ontwikkeld zijn;
 - f. betrokken zijn bij en het ondersteunen van het faciliteren van jonge reizigers, studenten en deelnemers aan een culturele uitwisseling;
 - g. het opbouwen van een representatief en divers ledenbestand en het versterken van de stem van hen die studenten reizen, jongeren reizen en internationaal onderwijs bevorderen;
 - h. de ondersteuning van inspanningen van organisaties en instellingen die door hun gespecialiseerde activiteiten en diensten het voor studenten en jongeren mogelijk om de voordelen van reizen en internationaal onderwijs ervaren; en
 - i. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
- 3.2 De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het formuleren van een visie op de bredere sociale en economische waarde van internationaal onderwijs, jongeren reizen en studenten reizen als een persoonlijke ontwikkeling en educatieve ambitie van alle jongeren;

- b. het ondersteunen, implementeren en verspreiden van onderzoeken en marktinformatie;
- c. het bieden van een kader om de medewerking en samenwerking tussen de leden te bevorderen en faciliteren van de uitwisseling van informatie en de handel in producten, diensten en expertise tussen leden en met overheden, industrie, non-gouvernementele organisaties en de wereldwijde onderwijsgemeenschap;
- d. het uitvoeren van alle activiteiten om deze uitwisseling te ondersteunen, waaronder conferenties, seminars en bijeenkomsten, de uitwisseling van informatie en literatuur en het onderhouden van een efficiënte technische samenwerking tussen de leden van de vereniging;
- e. het handhaven van normen voor alle verenigingsactiviteiten en de naleving van codes en financiële bepalingen die de kwaliteit van de vereniging reguleren; en verder het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande in de meest ruime zin verband houdt.

Artikel 4. Lidmaatschap.

4.1 Leden kunnen zijn:

- a. natuurlijk personen;
- b. rechtspersonen;
- c. gouvernementele organisaties;
- d. niet-gouvernementele organisaties;
- e. maatschappen en vennootschappen zonder rechtspersoonlijkheid ("**personenvennootschappen**"), die een onderneming in standhouden op het zelfde gebied als de vereniging.

4.2 De vereniging kan hebben:

- a. volledige leden A (*Full Members A*) (met stemrecht):
Volledige leden A kunnen slechts leden zijn die als organisatie werkzaam zijn op het gebied van jeugdreizen en budget accommodaties.
Zodra een volledig lid A niet aan de hierboven genoemde kwaliteitseis voldoet, kan hij worden geschorst of kan zijn lidmaatschap worden beëindigd conform het bepaalde in artikel 7.
- b. volledige leden B (*Full Members B*) (met stemrecht):
Volledige leden B kunnen slechts leden zijn die als organisatie gespecialiseerd zijn in werk, au pairs of culturele uitwisseling en vrijwilligerswerk.
Zodra een volledig lid B niet aan de hierboven genoemde kwaliteitseis voldoet, kan hij worden geschorst of kan zijn lidmaatschap worden beëindigd conform het bepaalde in artikel 7.
- c. volledige leden C (*Full Members C*) (met stemrecht):
Volledige leden C kunnen slechts leden zijn die als organisatie gespecialiseerd zijn in verzekeringen en reisveiligheid / bescherming van kinderen.
Zodra een volledig lid C niet aan de hierboven genoemde kwaliteitseis voldoet, kan hij worden geschorst of kan zijn lidmaatschap worden beëindigd conform het bepaalde in



artikel 7.

- d. volledige leden D (*Full Members D*) (met stemrecht):
Volledige leden D kunnen slechts leden zijn die als organisatie gespecialiseerd zijn in taal en studeren in het buitenland.
Zodra een volledig lid D niet aan de hierboven genoemde kwaliteitseis voldoet, kan hij worden geschorst of kan zijn lidmaatschap worden beëindigd conform het bepaalde in artikel 7.
- e. volledige leden G (*Full Members G*) (met stemrecht):
Volledige leden G kunnen slechts leden zijn die als organisatie activiteiten verrichten die vergelijkbaar zijn met de activiteiten van de vereniging en die niet in de categorieën volledig lid A, volledig lid B, volledig lid C of volledig lid D vallen of diegene die een algemeen lidmaatschap willen aanvaarden.
- f. NTB/OTO leden (*NTB/OTO Members*) (zonder stemrecht):
NTB/OTO leden kunnen slechts leden zijn die als overheidsinstantie verantwoordelijk zijn voor de ontwikkeling en marketing van het toerisme in een bepaald land, met name nationale toeristenorganisaties of officiële toeristenorganisaties met de officiële bevoegdheid om te handelen namens de overheid op welk niveau dan ook, lokaal, regionaal of nationaal.
Zodra een NTB/OTO lid niet aan de hierboven genoemde kwaliteitseis voldoet, kan hij worden geschorst of kan zijn lidmaatschap worden beëindigd conform het bepaalde in artikel 7.
- g. sector verbonden leden (*Sector Association Members*) (zonder stemrecht):
Sector verbonden leden kunnen slechts leden zijn die WYSE Travel Confederation hebben opgericht en die activiteiten verrichten die vergelijkbaar zijn met de activiteiten van de vereniging, opgericht om een belangrijk sector belang te vertegenwoordigen binnen jongeren- en studentenreizen en internationale onderwijsdiensten.
Zodra een sector verbonden lid niet aan de hierboven genoemde kwaliteitseis voldoet, kan hij worden geschorst of kan zijn lidmaatschap worden beëindigd conform het bepaalde in artikel 7.
- h. ereleden (*Honorary Members*) (zonder stemrecht):
Ereleden zijn partner organisaties of personen die een speciale relatie met de vereniging hebben. Het bestuur beslist of er sprake is van een dergelijke speciale relatie.
- i. verbonden leden (*Association Members*) (zonder stemrecht):
Verbonden leden kunnen slechts leden zijn die als organisatie activiteiten verrichten die verband houden met de doelstellingen van de vereniging, opgericht om een belangrijke regionaal sector belang te vertegenwoordigen binnen jongeren- en studentenreizen en internationale onderwijsdiensten.
Zodra een verbonden lid niet aan de hierboven genoemde kwaliteitseis voldoet, kan hij worden geschorst of kan zijn lidmaatschap worden beëindigd conform het bepaalde in

artikel 7.

j. student leden (*Student Members*) (zonder stemrecht):

Student leden kunnen slechts leden/personen zijn die als student zijn ingeschreven bij een universiteit.

Zodra een student lid niet aan de hierboven genoemde kwaliteitseis voldoet, kan hij worden geschorst of kan zijn lidmaatschap worden beëindigd conform het bepaalde in artikel 7.

k. startende leden (*Starter Members*) (zonder stemrecht):

Startende leden kunnen slechts leden zijn die een maximum van vijf (5) full-time werknemers (FTE) in dienst hebben en voor een maximum periode van twee (2) jaar startend lid zijn.

Zodra een startend lid niet aan de hierboven genoemde kwaliteitseis voldoet, kan hij worden geschorst of kan zijn lidmaatschap worden beëindigd conform het bepaalde in artikel 7.

l. geassocieerde leden (*Associate Members*) (zonder stemrecht):

Geassocieerde leden kunnen slechts leden zijn die als kleine organisatie gespecialiseerd zijn in jeugd- en studentenreizen en slechts één plaats van exploitatie hebben.

Zodra een geassocieerd lid niet aan de hierboven genoemde kwaliteitseis voldoet, kan hij worden geschorst of kan zijn lidmaatschap worden beëindigd conform het bepaalde in artikel 7.

m. stemgerechtigde geassocieerde leden (*Voting Associate Members*) (met stemrecht):

Stemgerechtigde geassocieerde leden kunnen slechts leden zijn die eerder Categorie 1 lid zijn geweest van WYSE Travel Confederation en die als kleine organisatie gespecialiseerd zijn in jeugd- en studentenreizen met slechts één plaats van exploitatie. Zodra een stemgerechtigd geassocieerd lid niet aan de hierboven genoemde kwaliteitseis voldoet, kan hij worden geschorst of kan zijn lidmaatschap worden beëindigd conform het bepaalde in artikel 7.

4.3 Het bestuur kan in een profiel vastleggen aan welke kwaliteit de leden dienen te voldoen.

4.4 Leden hebben één lidmaatschap. Elk lid kan als meer dan één type lid als bedoeld in artikel 4.2, worden gekwalificeerd. Het bestuur beslist over de kwalificatie van een lid.

Artikel 5. Verplichtingen van de leden.

5.1 De leden zijn verplicht om te voldoen aan verzoeken van de vereniging om statistische gegevens te leveren of het anderszins ondersteunen van onderzoeksinspanningen.

5.2 De leden zijn verplicht om een contributie aan de vereniging te voldoen zoals nader uitgewerkt en vastgesteld in een reglement.

5.3 De vereniging kan door een besluit van het bestuur of van de algemene ledenvergadering verplichtingen - al dan niet van financiële aard - aan de leden opleggen.

Artikel 6. Toelating van de leden.



6.1 Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden, met inachtneming van het bepaalde in artikel 4.2. Indien het bestuur een profiel heeft opgesteld, wordt dit bij de beoordeling omtrent de toelating van leden in acht genomen.

6.2 Bij niet-toelating tot lid kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.

Artikel 7. Einde van het lidmaatschap.

7.1 Het lidmaatschap van een lid eindigt, onverminderd het bepaalde in artikel 9.2:

a. indien het lid is:

- een natuurlijk persoon: in geval van overlijden;
- een rechtspersoon: doordat die rechtspersoon ophoudt te bestaan anders dan ingevolge juridische fusie of splitsing;
- indien een rechtspersoon in staat van faillissement wordt verklaard en deze faillietverklaring onherroepelijk is geworden of ingeval een rechtspersoon surséance van betaling verkrijgt, of ten aanzien van hem een vonnis tot definitieve schuldsanering wordt uitgesproken;
- een personenvennootschap: door de vereffening van de desbetreffende personenvennootschap;

b. door opzegging door het lid;

c. door overdracht of overgang van het lidmaatschap aan of op een derde;

d. door opzegging door de vereniging. Zodanige opzegging kan geschieden wanneer:

- een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten door de statuten voor het lidmaatschap gesteld;
- een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt; of
- redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;

e. door ontzetting. Ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

7.2 Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur.

7.3 Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden per de lidmaatschapsverjaardag en met inachtneming van een opzeggingstermijn van drie (3) maanden. Echter, het lidmaatschap kan onmiddellijk worden beëindigd, indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

7.4 Een opzegging in strijd met het bepaalde in artikel 7.3 eerste zin doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgend op de datum waartegen was opgezegd.

7.5 Een lid kan voorts zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaard hem is bekend geworden of medegedeeld. Het besluit is alsdan niet op hem van toepassing. Deze bevoegdheid van het lid geldt niet voor het geval van wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen.

- 7.6 Een lid kan zijn lidmaatschap ook met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot juridische fusie of splitsing overeenkomstig Titel 7, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
- 7.7 Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
- 7.8 Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open door aan het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende besluit te nemen. De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van de algemene ledenvergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
- 7.9 Indien het lidmaatschap eindigt gedurende het jaar, dient de jaarlijkse contributie desalniettemin te worden voldaan.

Artikel 8. Overdracht van lidmaatschap.

- 8.1 Het lidmaatschap van de vereniging is voor overdracht overdraagbaar. Het bepaalde in artikel 9 is van overeenkomstige toepassing.
- 8.2 Het lidmaatschap van een lid/rechtspersoon kan krachtens juridische fusie of splitsing overgaan op een bij de fusie of splitsing betrokken verkrijgende rechtspersoon, met voorafgaande goedkeuring van het bestuur en met inachtneming van het bepaalde in artikel 4.2. Het bepaalde in artikel 9 is van overeenkomstige toepassing.
- 8.3 Het lidmaatschap kan worden overgedragen bij een onderhandse of authentieke akte en een mededeling daarvan aan de vereniging, met voorafgaande goedkeuring van het bestuur en met inachtneming van het bepaalde in artikel 4.2.

Artikel 9. Register.

- 9.1 Het bestuur houdt een register, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. Het bestuur registreert voor ieder lid welke type lid het is en of het lid stemrecht heeft.
- 9.2 Ieder lid is verplicht aan de vereniging zijn adres en iedere wijziging daarin schriftelijk mede te delen; dit adres blijft tegenover de vereniging gelden zo lang het lid niet schriftelijk aan de vereniging een ander adres heeft opgegeven. Alle gevolgen van het niet mededelen van zijn adres en wijzigingen daarin zijn voor rekening en risico van het lid.

Artikel 10. Organisatie bestuur.

- 10.1 De vereniging wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit één (1) of meer uitvoerende bestuurders, een niet-uitvoerende bestuurder A, een niet-uitvoerende bestuurder B, een niet-uitvoerende bestuurder C en een niet-uitvoerende bestuurder D. Daarnaast kan de vereniging een door de algemene ledenvergadering te bepalen aantal niet-uitvoerende bestuurders E hebben. Ook niet-leden kunnen als uitvoerend of niet-uitvoerend bestuurder worden benoemd.



Alleen natuurlijke personen kunnen niet-uitvoerende bestuurders zijn.

- 10.2 Het bestuur is niet verplicht om uit zijn midden een penningmeester en een secretaris te benoemen.
- 10.3 Tot de taak van iedere bestuurder behoren alle bestuurstaken die niet aan een (1) of meer andere bestuurders zijn toebedeeld. Elke bestuurder draagt verantwoordelijkheid voor de algemene gang van zaken. Het uitvoerende bestuur van de vereniging is belast met de dagelijkse leiding van de vereniging en staat onder voorzitterschap van de algemeen directeur (*Director General*). Het niet uitvoerende bestuur van de vereniging is belast met het toezicht op de taakuitoefening door bestuurder van de vereniging en staat onder voorzitterschap van de bestuursvoorzitter. De taak om toezicht te houden op de taakuitoefening door bestuurders kan niet aan de niet-uitvoerende bestuurders worden ontnomen. Het bepaalde in de vorige zin laat onverlet dat alle bestuurders gehouden zijn toezicht uit te oefenen op het functioneren van het bestuur als geheel.
- 10.4 Het bestuur kan, met inachtneming van deze statuten, een reglement opstellen, waarin aangelegenheden, hen intern betreffende, worden geregeld. De bestuurders kunnen, al dan niet bij reglement of schriftelijk bestuursbesluit, hun werkzaamheden onderling verdelen en aan bestuurders de bij de toebedeelde taken behorende titulatuur toekennen.
- 10.5 Het bestuur vergadert zo dikwijls de algemeen directeur of de bestuursvoorzitter dit verlangt.
- 10.6 Het bestuur kan bepaalde bevoegdheden met betrekking tot aangelegenheden die buiten de vastgestelde taak van het uitvoerende bestuur van de vereniging vallen incidenteel delegeren aan het uitvoerende bestuur.
- 10.7 Het bestuur wordt voorgezeten door de bestuursvoorzitter, welke door de algemene ledenvergadering uit de niet-uitvoerende bestuurders wordt benoemd. De algemene ledenvergadering kan deze benoeming te allen tijde herroepen.
- 10.8 De bestuursvoorzitter heeft onder meer de volgende taken en bevoegdheden:
 - a. het bijeenroepen van vergaderingen van het bestuur, zowel op eigen initiatief als op verzoek van de algemeen directeur of op verzoek van iedere bestuurder;
 - b. het voorzitten van vergaderingen van het bestuur, alsmede van algemene ledenvergaderingen.Indien de bestuursvoorzitter niet aanwezig is voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
- 10.9 Het uitvoerend bestuur van de vereniging zal worden gevoerd door de uitvoerende bestuurders. Een van de uitvoerende bestuurders draagt de titel algemeen directeur (*Director General*). De algemeen directeur wordt in functie benoemd door de niet-uitvoerende bestuurders. De algemeen directeur is voorzitter van het uitvoerend bestuur.
- 10.10 Bij de vervulling van hun taak richten de bestuursleden zich naar het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie.

Artikel 11. Benoeming en ontslag.

- 11.1 De uitvoerende bestuurders en de niet-uitvoerende bestuurders worden als zodanig benoemd door de algemene ledenvergadering.

De algemene ledenvergadering benoemt de niet-uitvoerend bestuurder A, de niet-uitvoerend bestuurder B, de niet-uitvoerend bestuurder C en de niet-uitvoerend bestuurder D uit een bindende voordracht op de wijze als hierna bepaald.

- a. De benoeming van de niet-uitvoerend bestuurder A zal plaatsvinden uit een bindende voordracht, opgemaakt door de vergadering van volledige leden A.
- b. De benoeming van de niet-uitvoerend bestuurder B zal plaatsvinden uit een bindende voordracht, opgemaakt door de vergadering van volledige leden A.
- c. De benoeming van de niet-uitvoerend bestuurder C zal plaatsvinden uit een bindende voordracht, opgemaakt door de vergadering van volledige leden C.
- d. De benoeming van de niet-uitvoerend bestuurder D zal plaatsvinden uit een bindende voordracht, opgemaakt door de vergadering van volledige leden D.

Het bestuur is gehouden een uitnodiging tot het doen van een bindende voordracht te verzenden binnen uiterlijk twee weken na het ontstaan van de desbetreffende vacature. De bindende voordracht dient te geschieden voor de algemene ledenvergadering waarin de betreffende niet-uitvoerende bestuurder zal worden benoemd.

De algemene ledenvergadering kan aan een bindende voordracht steeds het bindend karakter ontnemen bij een besluit genomen met ten minste twee derden (2/3) van de uitgebrachte stemmen, welke twee derden meer dan de helft van de stemgerechtigde leden van de vereniging vertegenwoordigen. Indien de voordracht één kandidaat voor een te vervullen plaats bevat heeft een besluit over de voordracht tot gevolg dat de kandidaat is benoemd, tenzij het bindend karakter aan de voordracht wordt ontnomen.

In het geval dat er geen geschikte kandidaten beschikbaar zijn voor een vacature, kan het bestuur besluiten de nominatie voor de desbetreffende niet-uitvoerende bestuurder op te schorten tot dat een geschikte kandidaat gevonden is, met dien verstande dat een nominatie onverwijld moet worden gedaan als een geschikte kandidaat gevonden is en uiterlijk binnen twee (2) jaar na het ontstaan van de vacature.

- 11.2 Een niet-uitvoerend bestuurder treed niet later af dan drie (3) jaar na zijn benoeming. Een afgetreden niet-uitvoerend bestuurder kan herbenoemd worden voor nog een termijn van maximaal drie (3) jaar. Nadat een niet-uitvoerend bestuurder is afgetreden na een maximum periode van twee (2) volle drie (3) jaars termijnen kan hij alleen worden herbenoemd nadat hij twee (2) jaar geen niet-uitvoerend bestuurder is geweest van de vereniging. Een niet-uitvoerend bestuurder kan opgeteld maximaal vier (4) keer voor een termijn van drie (3) jaar benoemd worden. Het bestuur kan besluiten om af te wijken van deze termijnen. Een dergelijk besluit vereist een unanimititeit onder de bestuursleden.
- 11.3 Een bestuurder kan te allen tijde worden geschorst of ontslagen door de algemene ledenvergadering.
- 11.4 Een schorsing kan één of meer malen worden verlengd, maar kan in totaal niet langer duren dan drie maanden. Is na verloop van die tijd geen beslissing genomen tot opheffing van de schorsing of het ontslag, dan eindigt de schorsing.
- 11.5 Onverminderd het bepaalde in artikel 11.2 en 11.3 eindigt het bestuurslidmaatschap van een bestuurder:



- a. ten aanzien van een bestuurder die uit de leden benoemd is: door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging van het betreffende lid;
 - b. door schriftelijke ontslagneming (bedanken);
 - c. door overlijden van de bestuurder;
 - d. door insolventie;
 - e. door verloop van de termijn waarvoor een bestuurslid is benoemd, casu quo eerder aftreden volgens rooster;
 - f. ontslag.
- 11.6 Indien het aantal bestuurders in functie minder is dan het door de algemene ledenvergadering vastgestelde aantal, vormen de overgebleven bestuurders dan wel vormt de enig overgebleven bestuurder een bevoegd college. Het bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen om in de vacature(s) te voorzien, met inachtneming van hetgeen bepaald is in lid 1 van dit artikel.
- 11.7 In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders zullen de overige leden van het bestuur, respectievelijk zal het overblijvende lid van het bestuur, tijdelijk met het gehele bestuur zijn belast. In geval van ontstentenis of belet van de algemeen directeur, zullen de niet-uitvoerende bestuurders, al dan niet uit hun midden, een persoon benoemen die functioneert als uitvoerende bestuurder en tijdelijk de titel algemeen directeur zal dragen, die voor dat doel tijdelijk als algemeen directeur zal fungeren. Indien een tijdelijk uitvoerend bestuurder wordt benoemd uit de niet-uitvoerende bestuurders verliest hij de functie van niet-uitvoerend bestuurder. Een besluit van de niet-uitvoerende bestuurders kan slechts worden genomen met een meerderheid van twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen van de stemgerechtigde niet-uitvoerende bestuurders in een vergadering waarin alle stemgerechtigde uit-uitvoerende bestuurders aanwezig zijn. Bij ontstentenis of belet van alle leden van het bestuur zullen een of meer personen tijdelijk met het bestuur zijn belast.
- 11.8 Degene die bij ontstentenis of belet van een bestuurslid of bestuursleden ingevolge lid 7 van dit artikel is aangewezen tot het verrichten van bestuursdaden, wordt voor wat deze bestuursdaden betreft met een bestuurslid gelijkgesteld.

Artikel 12. Bestuursvergaderingen; besluitvorming.

- 12.1 Vergaderingen van het bestuur worden gehouden in de gemeente waar de vereniging haar zetel heeft of zodanige andere locatie als het bestuur zal beslissen. Bestuursvergaderingen worden regelmatig gehouden, maar ten minste drie (3) keer per jaar.
- 12.2 Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
- 12.3 Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de vereniging ter zake van deze handelingen.

- 12.4 Het bestuur kan buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk geschiedt en alle bestuurders zich voor het desbetreffende voorstel uitspreken.
- 12.5 Een bestuurder kan zich niet laten vertegenwoordigen in een vergadering van het bestuur door een gevolmachtigde op basis van een (schriftelijke) volmacht.
- 12.6 Het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor zodanige besluiten als de algemene ledenvergadering bij haar specifiek omschreven besluit zal hebben vastgesteld en aan het bestuur heeft medegedeeld. Het ontbreken van de ingevolge dit lid vereiste goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of de uitvoerende bestuurders niet aan.
- 12.7 Een bestuurslid dat bij een voorgenomen bestuursbesluit een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging of de met haar verbonden onderneming of organisatie, dient dit onverwijld te melden aan het bestuur.
- 12.8 Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een tegenstrijdig belang als bedoeld in lid 7 heeft. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit niettemin genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

Artikel 13. Vertegenwoordiging; tegenstrijdig belang.

- 13.1 Het bestuur alsmede iedere uitvoerend bestuurder zelfstandig handelend is bevoegd de vereniging te vertegenwoordigen.
- 13.2 Het bestuur kan functionarissen met algemene of beperkte vertegenwoordigingsbevoegdheid aanstellen. Ieder van hen vertegenwoordigt de vereniging met inachtneming van de begrenzing aan zijn bevoegdheid gesteld. Hun titulatuur wordt door het bestuur bepaald.

Artikel 14. Boekjaar en jaarrekening.

- 14.1 Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
- 14.2 Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier maanden door de algemene ledenvergadering op grond van bijzondere omstandigheden, maakt het bestuur een jaarrekening op en legt het deze voor de leden ter inzage ten kantore van de vereniging.
- 14.3 Binnen deze termijn legt het bestuur ook het jaarverslag ter inzage voor de leden, tenzij artikel 2:396 lid 7 of artikel 2:403 van het Burgerlijk Wetboek voor de vereniging geldt.
- 14.4 De jaarrekening bestaat uit een balans en een winst- en verliesrekening met toelichting.
- 14.5 De jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de handtekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.
- 14.6 De vereniging kan – en zal indien daartoe wettelijk verplicht - aan een accountant opdracht verlenen tot onderzoek van de jaarrekening. Tot het verlenen van de opdracht is de algemene ledenvergadering bevoegd. Gaat deze daartoe niet over dan is het bestuur bevoegd. De accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. De accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de jaarrekening. De accountantsverklaring wordt overeenkomstig artikel



- 14.8. beschikbaar gesteld aan de leden. Het bepaalde in artikel 2:393 van het Burgerlijk Wetboek is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
- 14.7 Indien geen accountantsverklaring als bedoeld in artikel 14.6 beschikbaar wordt gesteld, dan benoemt de algemene ledenvergadering jaarlijks een financecommissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. De financecommissie onderzoekt de jaarrekening en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit. Vereist het onderzoek van de jaarrekening bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de financecommissie zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht de financecommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de verenigingskas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
- 14.8 De vereniging zorgt dat de opgemaakte jaarrekening, het jaarverslag en de krachtens artikel 2:392 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek toe te voegen gegevens vanaf de oproep voor de algemene ledenvergadering, bestemd tot behandeling van de jaarrekening, te haren kantore aanwezig zijn. De leden kunnen de stukken aldaar inzien en er kosteloos een afschrift van verkrijgen.

Artikel 15. Vaststelling van de jaarrekening en décharge.

- 15.1 De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.
- 15.2 Na vaststelling van de jaarrekening besluit de algemene ledenvergadering omtrent het verlenen van décharge aan de bestuurders voor de uitoefening van hun taak, voor zover van die taakuitoefening blijkt uit de jaarrekening of uit informatie die anderszins voorafgaand aan de vaststelling van de jaarrekening aan de algemene ledenvergadering is verstrekt. De reikwijdte van een verleende décharge is onderworpen aan wettelijke beperkingen.

Artikel 16. Bevoegdheden algemene ledenvergadering.

Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet of deze statuten aan het bestuur zijn opgedragen.

Artikel 17. Jaarvergadering.

- 17.1 De jaarlijkse algemene ledenvergadering wordt ieder boekjaar gehouden.
- 17.2 De agenda van deze jaarvergadering vermeldt onder meer de volgende onderwerpen:
- bespreking van het jaarverslag (tenzij artikel 2:396 lid 7 of artikel 2:403 van het Burgerlijk Wetboek voor de vereniging geldt);
 - bespreking en vaststelling van de jaarrekening en, indien van toepassing, het in artikel 14.7 bedoelde verslag;
 - verlening van décharge aan bestuurders;
 - bestemming van eventueel batig saldo;
 - indien van toepassing: de benoeming van een in artikel 14.7 bedoelde commissie voor het volgende boekjaar;
 - voorziening in eventuele vacatures (indien van toepassing);

- g. andere onderwerpen door het bestuur dan wel een lid aan de orde gesteld en aangekondigd.

Artikel 18. Andere algemene ledenvergaderingen.

- 18.1 Andere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dat nodig acht.
- 18.2 Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 19 of bij advertentie in ten minste één ter plaatse waar de vereniging gevestigd is, veel gelezen dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuurders belasten met de leiding der vergadering en het opstellen der notulen.

Artikel 19. Oproeping, agenda en plaats van vergaderingen.

- 19.1 Algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 18.2.
- 19.2 De oproeping geschiedt niet later dan vier (4) weken voor die van de vergadering.
- 19.3 Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. Onderwerpen die niet bij de oproeping zijn vermeld, kunnen nader worden aangekondigd maar niet later dan twee (2) weken voor de betreffende vergadering.
- 19.4 De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden, zoals deze zijn vermeld in het register van leden.
- 19.5 Algemene ledenvergaderingen worden gehouden in de plaats waar de vereniging statutair is gevestigd, alsmede in de plaats waar de World Youth and Student Travel Conference wordt gehouden, alsmede in iedere plaats waartoe het bestuur besluit en aan de leden is meegedeeld conform artikel 19.1.

Artikel 20. Toegang en vergaderrechten.

- 20.1 Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben leden en bestuurders. Leden kunnen zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een schriftelijke gevolmachtigde. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuurders.
- 20.2 Iedere stemgerechtigde die ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is, moet de presentielijst tekenen. De voorzitter van de vergadering kan bepalen dat de presentielijst ook moet worden getekend door andere personen die ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- 20.3 Indien er een bestuurder is die geen lid is, heeft hij als zodanig in de algemene ledenvergadering een raadgevende stem.
- 20.4 Omtrent toelating van andere personen tot de vergadering beslist de algemene ledenvergadering.

Artikel 21. Leiding vergadering en secretaris vergadering.

- 21.1 De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of diens plaatsvervanger. Bij hun afwezigheid wijzen de ter vergadering aanwezige



bestuurders uit hun midden een voorzitter voor de vergadering aan. Het bestuur kan voor een vergadering een andere voorzitter aanwijzen.

- 21.2 Indien niet volgens artikel 21.1 in het voorzitterschap van een algemene ledenvergadering is voorzien, wordt de voorzitter van de vergadering aangewezen door de ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigden, bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
- 21.3 De voorzitter van de vergadering wijst een notulist voor de vergadering aan.

Artikel 22. Notulen.

- 22.1 Van het verhandelde in elke vergadering worden notulen gehouden door de notulist van de vergadering. De notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende algemene ledenvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan ondertekend door de voorzitter en de notulist van die vergadering.
- 22.2 De voorzitter van de vergadering of degene(n) die de vergadering heeft (hebben) bijeengeroepen, kan bepalen dat van het verhandelde een notarieel proces-verbaal wordt opgemaakt. Het notarieel proces-verbaal wordt mede ondertekend door de voorzitter van de vergadering.
- 22.3 Het bestuur maakt aantekening van alle door de algemene ledenvergadering genomen besluiten. Indien het bestuur niet ter vergadering is vertegenwoordigd, wordt door of namens de voorzitter van de vergadering een afschrift van de genomen besluiten zo spoedig mogelijk na de algemene ledenvergadering aan het bestuur verstrekt. De aantekeningen liggen ten kantore van de vereniging ter inzage van de leden.
- 22.4 Van een besluit van de algemene ledenvergadering kan te allen tijde worden blijk gegeven door middel van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring van de voorzitter of de secretaris van de vereniging.

Artikel 23. Besluitvorming.

- 23.1 Ieder stemgerechtigd lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem. Indien een lid kwalificeert als meer dan één type lid zoals bedoeld in artikel 4.4, dan heeft dit lid slechts één stem in de algemene vergadering (in totaal).
- 23.2 Voor zover de wet of deze statuten niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene ledenvergadering genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
- 23.3 Bij de vaststelling in hoeverre stemgerechtigde leden stemmen of aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt geen rekening gehouden met de stemgerechtigde leden die krachtens de wet of deze statuten geen stem kunnen uitbrengen.

Artikel 24. Stemmingen

- 24.1 Alle stemmingen geschieden mondeling. De voorzitter van de vergadering kan echter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het een stemming over personen betreft kan ook een ter vergadering aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt bij gesloten, ongetekende briefjes.
- 24.2 Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet-uitgebracht.

- 24.3 Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid van stemmen heeft verkregen, heeft een tweede vrije stemming plaats. Heeft in de tweede stemming weer niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet begrepen de tweede vrije stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, uitgezonderd de persoon op wie bij de voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij de voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
- 24.4 Besluiten kunnen bij acclamatie worden genomen, indien geen van de ter vergadering aanwezige stemgerechtigden zich daartegen verzet.
- 24.5 Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dat oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de volstrekte meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een ter vergadering aanwezige stemgerechtigde dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Artikel 25. Besluitvorming buiten vergadering.

- 25.1 De leden kunnen besluiten van de algemene ledenvergadering in plaats van in een vergadering schriftelijk nemen, mits met algemene stemmen van alle leden en met voorkennis van het bestuur.
- 25.2 Ieder lid is verplicht er voor zorg te dragen dat de aldus genomen besluiten zo spoedig mogelijk schriftelijk ter kennis van het bestuur worden gebracht. Het bestuur maakt van de genomen besluiten aantekening en voegt deze aantekeningen bij de aantekeningen bedoeld in artikel 22.3.

Artikel 26. Vergaderingen van leden van een bepaalde soort.

- 26.1 Vergaderingen van leden van een bepaalde soort worden gehouden in alle gevallen waarin krachtens deze statuten een besluit van de vergadering van leden van die soort nodig is alsmede zo dikwijls het bestuur dit nodig acht of één of meer leden van die soort dit schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen onderwerpen aan het bestuur verzoeken.
- Besluiten van de vergadering van leden van een bepaalde soort worden genomen met een volstrekte meerderheid van stemmen van de geldig uitgebrachte stemmen.
- 26.2 Indien het bestuur in gebreke blijft, na een verzoek als in lid 1 bedoeld, een vergadering van leden van een bepaalde soort bijeen te roepen zodanig, dat deze binnen vier weken na



- binnenkomst van het verzoek gehouden wordt, zijn de aanvragers met inachtneming van het terzake in de statuten bepaalde zelf tot de bijeenroeping bevoegd.
- 26.3 De oproeping van leden van een bepaalde soort tot de vergadering van leden van de betreffende soort moet uiterlijk geschieden op de achtste (8e) dag voor de vergadering, per oproepingsbrief, met vermelding van de te behandelen onderwerpen.
- 26.4 De vergaderingen van leden van een bepaalde soort worden gehouden in de plaats waar de vereniging statutair is gevestigd, alsmede in de plaats waar de World Youth and Student Travel Conference wordt gehouden, alsmede in iedere plaats waartoe het bestuur besluit en aan de leden is meegedeeld conform artikel 26.3.
- 26.5 Artikel 20 alsmede artikel 24 leden 2, 3 en 5 zijn van overeenkomstige toepassing op de vergadering van leden van een bepaalde soort.
- 26.6 Besluiten van de vergadering van leden van een bepaalde soort kunnen in plaats van in een vergadering ook op andere wijze geschieden, mits met algemene stemmen van alle leden van de betreffende soort en met voorkennis van het bestuur.
- 26.7 De vergadering van leden van een bepaalde soort voorziet zelf in haar leiding.
- 26.8 De voorzitter wijst één van de aanwezigen aan voor het houden van de notulen en stelt met deze secretaris de notulen vast, ten blijke waarvan hij deze met de secretaris tekent. De notulen dienen in een notulenregister te worden opgenomen. Indien van het verhandelde ter vergadering een notarieel proces verbaal wordt opgemaakt, behoeven notulen niet te worden gehouden en is ondertekening van het proces verbaal door de notaris voldoende.
- 26.9 Ieder lid van de betreffende soort is gerechtigd de vergadering van leden van de betreffende soort bij te wonen en daarin het woord te voeren. Ieder lid met stemrecht van de betreffende soort is gerechtigd op de vergadering van leden van de betreffende soort het stemrecht uit te oefenen.
- 26.10 In een vergadering van leden van een soort kan door ieder lid met stemrecht één stem worden uitgebracht. Indien een lid kwalificeert als meer dan één type lid zoals bedoeld in artikel 4.4, heeft dit lid een stem in iedere vergadering van leden van een soort waartoe hij kwalificeert. Bijvoorbeeld, indien een lid kwalificeert als volledig lid A en volledig lid G dan heeft dit lid een stem in de vergadering van volledige leden A en een stem in de vergadering van volledige leden G.

Artikel 27. Statutenwijziging.

- 27.1 Deze statuten kunnen alleen worden gewijzigd door een besluit van een algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
- 27.2 Zij die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste één (1) maand voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen statutenwijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
- 27.3 Een besluit tot statutenwijziging behoeft een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een algemene ledenvergadering.

27.4 Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is iedere bestuurder bevoegd.

Artikel 28. Ontbinding en vereffening.

28.1 De vereniging kan worden ontbonden door een daartoe strekkend besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in de artikelen 27.1 en 27.2 is van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat een besluit tot ontbinding van de vereniging slechts kan worden genomen met een meerderheid van drie vierde (3/4) van de stemmen uitgebracht in een algemene ledenvergadering waarin ten minste veertig procent (40 %) van de stemgerechtigde leden aanwezig is.

28.2 In geval van ontbinding van de vereniging krachtens besluit van de algemene ledenvergadering worden de bestuurders vereffenaars van het vermogen van de ontbonden vereniging.

28.3 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zo veel mogelijk van kracht.

28.4 Het batig saldo na vereffening zal worden besteed tot bevordering van de belangen van het internationale onderwijs en de jeugd- en studentenreisgemeenschap.

Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het overschot worden gegeven.

28.5 Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van een daartoe door de vereffenaars aan te wijzen persoon.

28.6 Op de vereffening zijn voorts van toepassing de desbetreffende bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 29. Reglementen.

29.1 De algemene ledenvergadering kan één of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien, waaronder begrepen maar niet beperkt tot het instellen van adviesraden (*advisory panels*).

29.2 Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.

29.3 Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in de artikelen 27.1, 27.2 en 27.3 is van overeenkomstige toepassing.

UITGEGEVEN VOOR DOORLOPENDE TEKST:



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Thijs Olthoff', written over a horizontal line.



In this translation an attempt has been made to be as literal as possible without jeopardizing the overall continuity.

Inevitably, differences may occur in translation, and if so the Dutch text will by law govern.

AMENDMENT OF THE ARTICLES OF ASSOCIATION
WORLD YOUTH, STUDENT AND EDUCATIONAL (WYSE)
TRAVEL CONFEDERATION

2023T25392MP.AME

On the second day of November two thousand and twenty-three, appeared before me, Thijs Paul Heino Olthoff, civil law notary in Amsterdam:

Petra Jeannette Degenaar-Rietman, officiating at Jollemanhof 18A, 1019 GW Amsterdam, born in Deventer on the eighteenth day of June nineteen hundred and seventy-one.

The person appearing declared:

- I. The articles of association of **World Youth, Student and Educational (WYSE) Travel Confederation**, an association (*vereniging*), under the laws of the Netherlands, having its corporate seat at Amsterdam, the Netherlands, and its address at Singel 413 H, 1012 WP Amsterdam, the Netherlands, registered with the Trade Register under number 64789292 (the **Association**) were established by a deed of amendment executed on the twenty-first day of September two thousand and twenty-one before a substitute of T.P.H. Olthoff, undersigned civil law notary.
- II. In an extraordinary general meeting of the Association held on the twelfth day of September two thousand twenty-three it has been resolved to amend the articles of association of the Association as mentioned below.
An extract of the minutes of said meeting have been attached to this deed.
- III. By written resolution on the first day of November two thousand and twenty-three, the management board of the Association resolved to authorize the person appearing to execute the notarial deed amending the articles of association of the Association. A copy of the board resolution has been attached to this deed.

The person appearing, acting in said capacity, declared hereby to partially amend the articles of association of the Association, laying them down as follows:

1. **Article 3 paragraph 1 is hereby amended and established as follows:**

- "3.1 The objects of the Association are to connect the global travel community through research, education, advocacy and networking activities that focus on youth travel, its benefits and opportunities by way of:
 - a. promoting educational, cultural and social travel among students and young people;
 - b. promoting international education, student travel and youth travel as a force for international understanding;

- c. promoting the unique social and economic values of international education, youth travel and student travel to governments, relevant national and international organisations and to the travel industry;
 - d. responding to the challenges of changing market and industry forces and the growing demand for international education, youth travel and student travel;
 - e. promoting the development of international education, youth travel and student travel organisations in countries where they do not exist and to help strengthen such organisations in countries where development is limited;
 - f. engaging in advocacy to facilitate the movement of young travellers, students and cultural exchange participants;
 - g. building a representative and diverse membership and to strengthen the voice of those promoting youth travel, student travel and international education;
 - h. supporting the efforts of organisations and institutions whose specialised activities and services enable students and youth to experience the benefits of travel and international education; and
 - i. performing all that is related to the above in the widest sense or may be conducive thereto."
2. **Article 4 paragraph 2 under g. is hereby amended and established as follows:**
- "g. Sector Association Members (without voting rights)
Sector Association Members can only be Members who are founding sector associations of WYSE Travel Confederation with activities related to the objectives of the Association, created to represent a significant sector interest within youth and student travel and international education services.
As per the moment the Sector Association Member does not comply with the above-mentioned quality requirement, he can be suspended or his membership can be terminated in accordance with Article 7."

CONCLUSION DEED

The person appearing is known to me, civil law notary.

This deed was executed at Amsterdam on the date mentioned at the head of this deed.

The contents of this deed have been stated and explained to the person appearing by me, civil law notary. Furthermore, the consequences of this deed have been pointed out to the person appearing. The person appearing declared to have in good time taken cognizance of the contents of this deed and to agree with the contents.

Thereupon, after a limited part of this deed had been read out, it was signed by the person appearing and by me, civil law notary.

ISSUED FOR TRUE COPY:

(signed: T.P.H. Olthoff)



In this translation an attempt has been made to be as literal as possible without jeopardizing the overall continuity.

Inevitably, differences may occur in translation, and if so the Dutch text will by law govern.

CONTINUOUS TEXT of the articles of association of a private company with limited liability: **WORLD YOUTH, STUDENT AND EDUCATIONAL (WYSE) TRAVEL CONFEDERATION**, with corporate seat at Amsterdam, after deed of partial amendment of the articles of association on the second day of November two thousand and twenty-three, executed before mr. T.P.H. Olthoff, civil law notary in Amsterdam.

ARTICLES OF ASSOCIATION:

Article 1. Definitions.

1.1 In these Articles of Association, the following terms shall have the following meanings:

Associate Member	an Association Member to which the rights are attached as provided in these Articles of Association.
Association	the legal entity to which these Articles of Association pertain.
Association Member	an Association Member to which the rights are attached as provided in these Articles of Association.
Chairperson of the Board	The Chairperson of the Management Board.
Director General Executive Board	the Chairperson of the Executive Board. those Managing Directors who are more specifically charged with the daily management of the Association.
Executive Director	a member of the Executive Board.
Full Member A	a Full Member A to which the rights are attached as provided in these Articles of Association.
Full Member B	a Full Member B to which the rights are attached as provided in these Articles of Association.
Full Member C	a Full Member C to which the rights are attached as provided in these Articles of Association.
Full Member D	a Full Member D to which the rights are attached as provided in these Articles of Association.
Full Member G	a Full Member G to which the rights are attached as provided in these Articles of Association.
General Meeting	the body of the Association consisting of the Members or a meeting of Members (or their representatives) and other persons entitled to attend such meetings.
Honorary Member	an Honorary Member to which the rights are attached as provided in these Articles of Association.

in writing	by letter, by telecopier, by e-mail, or by message which is transmitted via any other current means of communication and which can be received in the written form.
Management Board	the body in charge of the management of the Association.
Managing Director	a member of the Management Board of the Association.
Member	a member of the Association.
Membership Anniversary Date	the annual anniversary of the first date of admission of a Member.
Non-Executive Board	those managing directors who are not charged with any executive duties.
Non-Executive Directors	a member of the Non-Executive Board.
Non-Executive Director A	a member of the Non-Executive Board appointed by the General Meeting, as a result of a binding nomination made by the meeting of Full Members A.
Non-Executive Director B	a member of the Non-Executive Board appointed by the General Meeting, as a result of a binding nomination made by the meeting of Full Members B.
Non-Executive Director C	a member of the Non-Executive Board appointed by the General Meeting, as a result of a binding nomination made by the meeting of Full Members C.
Non-Executive Director D	a member of the Non-Executive Board appointed by the General Meeting, as a result of a binding nomination made by the meeting of Full Members D.
Non-Executive Director E	a member of the Non-Executive Board appointed by the General Meeting.
Non-Voting Members	NTB/OTO Members, Sector Association Members, Honorary Members, Association Members, Student Members, Starter Members and Associate Members.
NTB/OTO Member	a NTB/OTO Member to which the rights are attached as provided in these Articles of Association.
Sector Association Member	a Sector Association Member to which the rights are attached as provided in these Articles of Association.
Starter Member	a Starter Member to which the rights are attached as provided in these Articles of Association.
Student Member	a Student Member to which the rights are attached as provided in these Articles of Association.
Voting Associate Member	a Voting Associate Member to which the rights are attached as provided in these Articles of Association.
Voting Members	the Full Members A, Full Members B, Full Members C, Full Members D, Full Members G and Voting Associate Members.



- 1.2 References to "Articles" refer to articles which are part of these Articles of Association, except where expressly indicated otherwise.
- 1.3 Terms that are defined in the singular shall have the corresponding meaning in the plural and vice versa.

Article 2. Name and Corporate Seat.

- 2.1 The Association's name is: **World Youth, Student and Educational (WYSE) Travel Confederation.**
- 2.2 The Association has its corporate seat in Amsterdam, the Netherlands.

Article 3. Objects.

- 3.1 The objects of the Association are to connect the global travel community through research, education, advocacy and networking activities that focus on youth travel, its benefits and opportunities by way of:
 - a. promoting educational, cultural and social travel among students and young people;
 - b. promoting international education, student travel and youth travel as a force for international understanding;
 - c. promoting the unique social and economic values of international education, youth travel and student travel to governments, relevant national and international organisations and to the travel industry;
 - d. responding to the challenges of changing market and industry forces and the growing demand for international education, youth travel and student travel;
 - e. promoting the development of international education, youth travel and student travel organisations in countries where they do not exist and to help strengthen such organisations in countries where development is limited;
 - f. engaging in advocacy to facilitate the movement of young travellers, students and cultural exchange participants;
 - g. building a representative and diverse membership and to strengthen the voice of those promoting youth travel, student travel and international education;
 - h. supporting the efforts of organisations and institutions whose specialised activities and services enable students and youth to experience the benefits of travel and international education; andperforming all that is related to the above in the widest sense or may be conducive thereto.
- 3.2 The Association shall pursue its objectives by, among other things:
 - a. articulating a vision of the broader social and economic value of international education, youth travel and student travel as a personal development and educational aspiration of all young people;
 - b. supporting, implementing, and disseminating research and market intelligence;
 - c. providing a framework to encourage co-operation and collaboration among members and facilitating the exchange of information and trade in products, services and expertise between members and with governments, industry, non-governmental organisations, and the educational community worldwide;
 - d. conducting all activities to support this exchange including conferences, seminars, and

- meetings, the exchange of information and literature and maintaining an efficient technical collaboration between the Members of the Association;
- e. maintaining standards for the conduct of all association activities and compliance with the codes and financial provisions that regulate quality in the Association; and continue to perform all that is related to the above in the widest sense.

Article 4.

Membership.

4.1 Members can be:

- a. natural persons;
- b. legal entities;
- c. governmental organizations;
- d. non-governmental organizations;
- e. partnerships and other companies that are not a legal entity ("**partnerships**"), which maintain an enterprise in the similar field as the Association.

4.2 The Association can have:

- a. Full Members A (with voting rights);
Full Members A can only be Members who are organisations operating in youth travel and budget accommodations.
As per the moment the Full Member A does not comply with the above-mentioned quality requirement, he can be suspended or his membership can be terminated in accordance with Article 7.
- b. Full Members B (with voting rights);
Full Members B can only be Members who are organisations specialising in work, au pair or cultural exchange and volunteering.
As per the moment the Full Member B does not comply with the above-mentioned quality requirement, he can be suspended or his membership can be terminated in accordance with Article 7.
- c. Full Members C (with voting rights);
Full Members C can only be Members who are organisations specialising in insurance and travel safety / child protection.
As per the moment the Full Member C does not comply with the above-mentioned quality requirement, he can be suspended or his membership can be terminated in accordance with Article 7.
- d. Full Members D (with voting rights);
Full Members D can only be Members who are organisations specialising in language and study abroad.
As per the moment the Full Member D does not comply with the above-mentioned quality requirement, he can be suspended or his membership can be terminated in accordance with Article 7.
- e. Full Members G (with voting rights);



Full Members G can only be Members who are organisations who have activities similar to those of the Association and that do not fall into one of the categories Full Members A, Full Members B, Full Members C or Full Members D or who wish to take a general membership.

f. NTB/OTO Members (without voting rights);

NTB/OTO Members can only be Members who are government authorities responsible for the development and marketing of tourism in a specific country, namely national tourism administrators or official tourism organisations with official sanction to operate on behalf of government authority at any level, local, regional or national.

As per the moment the NTB/OTO Member does not comply with the above-mentioned quality requirement, he can be suspended or his membership can be terminated in accordance with Article 7.

g. Sector Association Members (without voting rights)

Sector Association Members can only be Members who are founding sector associations of WYSE Travel Confederation with activities related to the objectives of the Association, created to represent a significant sector interest within youth and student travel and international education services.

As per the moment the Sector Association Member does not comply with the above-mentioned quality requirement, he can be suspended or his membership can be terminated in accordance with Article 7.

h. Honorary Members (without voting rights)

Honorary Members are partner organisations or individuals that have a special relationship with the Association. It is up to the Management Board to decide if there is a special relationship.

i. Association Members (without voting rights)

Association Members can only be Members who are associations with activities related to the objectives of the Association, created to represent a significant regional sector interest within youth and student travel and international education services.

As per the moment the Association Member does not comply with the above-mentioned quality requirement, he can be suspended or his membership can be terminated in accordance with Article 7.

j. Student Members (without voting rights)

Student Members can only be Members who are individuals registered as student with a university.

As per the moment the Student Members does not comply with the above-mentioned quality requirement, he can be suspended or his membership can be terminated in accordance with Article 7.

k. Starter Members (without voting rights)

Starter Members can only be Members with a maximum of five (5) full-time employees (FTE) and for a maximum period of two (2) years.

As per the moment the Starter Member does not comply with the above-mentioned quality requirement, he can be suspended or his membership can be terminated in accordance with Article 7.

l. Associate Members (without voting rights);

Associate Members can only be Members who are small organisations specialising in youth and student travel who only have one site of operation.

As per the moment the Associate Member does not comply with the above-mentioned quality requirement, he can be suspended or his membership can be terminated in accordance with Article 7.

m. Voting Associate Members (with voting rights);

Voting Associate Members can only be Members if they were previously Category 1 members of WYSE Travel Confederation and are small organisations specialising in youth and student travel who only have one site of operation.

As per the moment the Voting Associate Member does not comply with the above-mentioned quality requirement, he can be suspended or his membership can be terminated in accordance with Article 7.

4.3 The Management Board may adopt a profile setting out what quality the Members must comply with.

4.4 Members shall have one membership. Each member can qualify as more than one type of member as referred to in Article 4.2. The Management Board decides on the qualification of a Member.

Article 5. Obligations of the Members.

5.1 Members are obliged to comply with requests from the Association to furnish statistical data and otherwise support research endeavours.

5.2 Members are obliged to pay a membership fee as further set out in the rules and regulations.

5.3 The Association may by a decision of the Management Board or the General Meeting impose other obligations – whether or not of a financial nature – on Members.

Article 6. Admission of the Members.

6.1 The Management Board shall decide on the admission of Members, with due observance of Article 4.2. If the Management Board has adopted a profile, this is taken into account when assessing whether to admit Members.

6.2 In case of non-admission as a Member, the General Meeting may still decide to admit such Member.

Article 7. Termination of the Membership.

7.1 Without prejudice to the provisions of Article 9.2, the membership of a Member shall terminate:

a. if the Member is:

- a natural person: by death;
- a legal entity: upon the ceasing to exist of the legal entity other than pursuant to a statutory merger or de-merger;



- a legal entity being declared bankrupt and this bankruptcy having become final and conclusive or in the event of a shareholder being granted leave by a Court of Law temporarily to suspend the payment of his debts (*surséance van betaling*) or has been granted final debt restructuring (*schuldsanering*); and
 - a partnership: upon the liquidation of the partnership concerned;
- b. upon notice of termination by the Member;
- c. upon the transfer or passing of the membership to, or the acquisition by, a third party;
- d. upon notice of termination by the Association. Such termination is permitted if:
- a Member fails to comply with the conditions for membership as set forth in the Articles of Association;
 - a Member fails to comply with its obligations towards the Association; or
 - the Association cannot reasonably be expected to continue the membership;
- e. by expulsion. An expulsion may only be ordered if a Member breaches these Articles of Association, or the regulations or resolutions of the Association, or prejudices the Association in an unreasonable manner.
- 7.2 Notice of termination by the Association shall be given by the Management Board.
- 7.3 Termination by the Member or the Association may only take place as per the Membership Anniversary Date and with due observance of a notice period of three (3) months. However, the membership can be terminated immediately if the Member or the Association cannot reasonably be expected to continue the membership.
- 7.4 A notice given in violation of the provisions of Article 7.3, first sentence, shall terminate the membership at the earliest possible date after the date on which notice was given.
- 7.5 In addition, a Member may give notice of termination of its membership with immediate effect within one month after having been notified of a resolution restricting its rights or increasing its obligations towards the Association. In that case the resolution shall not apply to it. A Member is not entitled to terminate its membership on such grounds if such resolution concerns the change of financial rights and obligations.
- 7.6 A Member may give notice of termination of its membership with immediate effect within one month after having been informed of a resolution to convert the Association into a different legal form or to merge or de-merge the Association within the meaning of Title 7, Book 2 of the Dutch Civil Code.
- 7.7 Expulsion of a membership is done by the Management Board.
- 7.8 The Member concerned may appeal to a resolution to terminate the membership by the Association on the grounds that the membership cannot reasonably be expected to continue and a resolution to expulsion from the membership within one month of receipt of the notification of such resolution, by requesting the Dutch Arbitration Institution (*Nederlands Arbitrage Instituut*) to appoint an adviser, in order to reach a decision about the resolution in question. In that case the decision taken by the adviser shall carry the same force as a decision taken by the general meeting. He shall be informed as soon as possible in writing of the decision. During the appeal period, and pending the appeal, the Member is suspended.

7.9 If the membership terminates during a financial year, the annual contribution shall nevertheless be payable.

Article 8.

Transfer of membership.

8.1 The membership of the Association may be transferred. The provisions of Article 9 shall apply *mutatis mutandis*.

8.2 The membership of a Member/legal entity can, by virtue of a statutory merger or de-merger, be acquired by an acquiring legal entity, with prior approval of the Management Board and with due observance of Article 4.2. The provisions of Article 9 shall apply *mutatis mutandis*.

8.3 A membership can be transferred by private or notarial deed and notification thereof to the Association, with prior approval of the Management Board with due observance of Article 4.2.

Article 9. Register.

9.1 The Management Board shall keep a register in which the names and addresses of all Members are recorded. The Management Board will record for each member its membership class and whether or not it has voting rights.

9.2 Each Member must provide the Association with its address and notify the Association of any change therein in writing; this address shall apply towards the Association as long as the Member has not notified the Association in writing of another address. All consequences of failure to provide its address or to notify of any change therein shall be at the expense and risk of the Member.

Article 10. Organisation Management Board.

10.1 The Association is managed by a Management Board consisting of one (1) or more Executive Directors, a Non-Executive Director A, a Non-Executive Director B, a Non-Executive Director C and a Non-Executive Director D. Furthermore, the Association can have a number of Non-Executive Directors E to be determined by the General Meeting. Non Members can also be appointed as Executive or Non-Executive Director. Only natural persons can be Non-Executive Directors.

10.2 The Management Board is not required to appoint a treasurer and a secretary from among its midst.

10.3 Each Managing Director is charged with all management tasks that have not been allocated to one (1) or more other Managing Directors. Each Managing Director is responsible for the general conduct of affairs. The Association's Executive Board is charged with the daily management of the Association and is chaired by the Director General. The Association's Non-Executive Board is charged with the supervision of the performance of duties by the Managing Directors of the Association and is chaired by the Chairperson. The Non-Executive Directors cannot be deprived of the task of supervising the performance of duties by Managing Directors. The provision of the previous sentence is without prejudice to the fact that all Managing Directors are required to supervise the functioning of the Management Board as a whole.



- 10.4 Subject to these Articles of Association, the Management Board may draw up rules governing its internal affairs. Such regulations may not be in conflict with these Articles of Association. The Managing Directors can divide their work among themselves and confer the titles that belong to the allocated tasks on Managing Directors, by virtue of rules or written resolutions of the Management Board.
- 10.5 The Management Board meets as often as the Director General or the Chairperson of the Board so desire.
- 10.6 The Managing Board can incidentally delegate specific powers regarding affairs that fall outside the specified duties of the Association's Executive Board to the Executive Board.
- 10.7 The Management Board is led by the Chairperson of the Board, who is appointed by the General Meeting from among the Non-Executive directors. The General Meeting can revoke this appointment at any time.
- 10.8 The Chairperson of the Board inter alia has the following duties and powers:
- convening meetings of the Management Board, both at his own initiative and at the request of the Director General or at the request of any Managing Director;
 - chairing meetings of the Management Board, as well as General Meetings.
- In the event that the Chairperson of the Board is absent, the meeting appoints its own chairperson.
- 10.9 The executive management of the Association will be performed by Executive Directors. One of the Executive Directors carries the title Director General. The Director General is appointed to office by the Non-Executive Directors. The Director General is the chairperson of the Executive Board
- 10.10 The members of the Management Board shall carry out their duties in accordance with the best interests of the association and the business enterprise or organisation connected with it.

Article 11. Appointment and dismissal.

- 11.1 The Executive Directors and the Non-Executive Directors shall be appointed by the General Meeting.
- The Non-Executive Director A, Non-Executive Director B, Non-Executive Director C and Non-Executive Director D are appointed by the General Meeting from a binding nomination in the manner as described below.
- The appointment of the Non-Executive Director A shall result from a binding nomination, made by the meeting of Full Members A;
 - The appointment of the Non-Executive Director B shall result from a binding nomination, made by the meeting of Full Members B;
 - The appointment of the Non-Executive Director C shall result from a binding nomination, made by the meeting of Full Members C; and
 - The appointment of the Non-Executive Director D shall result from a binding nomination, made by the meeting of Full Members D.

The Management Board is held to send an invitation to make a binding nomination within two weeks after the respective vacancy has arisen. The binding nomination shall be made

before the General Meeting in which the respective Non-Executive Director shall be appointed.

The binding character of a nomination can only be set aside by a resolution of the General Meeting adopted by at least two-thirds (2/3) of the votes cast representing more than half of the Voting Members of the Association. If the list of nominees contains only one name, a resolution in respect of the list shall result in the nominee being appointed, unless the list is deprived of its binding character.

In case no suitable candidates are available for a vacancy, the Management Board may resolve to suspend the nomination for the respective Non-Executive Director until a suitable candidate has been found, with due observance that the nomination must be done as soon as a suitable candidate is found and ultimately two (2) years after the vacancy has arisen.

- 11.2 A Non-Executive Director retires not later than three (3) years following his appointment. A retired Non-Executive Director can be reappointed for another term of a maximum of three (3) years. After a maximum of two (2) full three (3) year terms a retired Non-Executive Director can only be reappointed after standing down for two (2) years. A Non-Executive Director can be appointed a maximum of four (4) full three (3) year terms accumulatively. The Management Board may resolve to deviate from this retirement schedule. Such resolution requires an unanimous vote of all Managing Directors in office.
- 11.3 A Managing Director may at any time be suspended or removed by the General Meeting.
- 11.4 Any suspension may be extended one or more times, but may not last longer than three months in the aggregate. If, at the end of that period, no decision has been taken on termination of the suspension or on removal, the suspension shall end.
- 11.5 Without prejudice to the provisions of Article 11.2 and 11.3, the membership of the Management Board of a Managing Director shall end:
- a. with respect to a Managing Director appointed from the Members: upon the termination of the membership of the Association of the Member concerned;
 - b. by written resignation (thank you);
 - c. by death of the Managing Director;
 - d. by insolvency;
 - e. by expiration of the period for which the Managing Director has been appointed or, as the case may be, resigning by rotation;
 - f. by removal.
- 11.6 If the number of Managing Directors in office is less than the number established by the General Meeting, the remaining Managing Directors or the only remaining Managing Director shall form a competent Management Board. The Management Board is, however, obliged to convene a General Meeting as soon as possible to fill the vacancy or vacancies, with due observance of paragraph 1 of this Article.
- 11.7 In the event that one or more Managing Directors is/are unable to act or is/are absent, the other members of the Management Board or the sole remaining member of the Management Board will be temporarily charged with the entire management. In the event



that the Director General is unable to act or is absent, the Non-Executive Directors will appoint a person – from among their members or otherwise – who will act as an Executive Director and will have the title of temporary Director General. This person will temporarily act as Director General for that purpose. In the event that a temporary Executive Director is appointed from among the Non-Executive Directors, he loses the position of the Non-Executive Director. A resolution of the Non-Executive Directors referred to in this paragraph can only be adopted by a majority of two-thirds (2/3) of the votes cast by the voting Non-Executive Directors in a meeting at which all voting Non-Executive Directors are present. In the event that all members of the Management Board are unable to act or absent, one or more persons designated for this purpose from time to time by the General Meeting will be temporarily charged with the management.

11.8 The person who is designated to perform management tasks in the event of vacancies or the absence of the Managing Director(s) pursuant to paragraph 7 of this Article is considered a Managing Director as far as these management tasks are concerned.

Article 12. Meetings and decisions.

12.1 Meetings of the Management Board are held in the municipality in which the Association has its corporate seat or such other location as the Management Board shall decide.

Management Board meetings shall be held regularly, but at least three (3) times a year.

12.2 The Management Board shall be entitled to assign, under its responsibility, certain parts of its duties to committees to be appointed by it.

12.3 The Management Board shall be authorised to conclude agreements to acquire, alienate or encumber registered property, to conclude agreements whereby the Association binds itself as surety or joint and several co-debtor, makes an effort on behalf of a third party or binds itself for the security of a debt of a third party and to represent the Association in such transactions.

12.4 The Management Board may also adopt resolutions without holding a meeting, provided such resolutions are adopted in writing and all Managing Directors have expressed themselves in favour of the proposal concerned.

12.5 A Managing Director cannot be represented at a meeting of the Management Board by a proxy holder based on a (written) proxy.

12.6 The Management Board requires the approval of the General Meeting for such resolutions as the General Meeting by its explicitly defined resolution has adopted and made known to the Management Board. The absence of the approval required pursuant to this paragraph does not affect the representative authority of the Management Board or the Executive Director(s).

12.7 If a Managing Director has a direct or indirect personal interest in a proposed resolution of the Management Board which conflicts with the interests of the association and/or the business enterprise or organisation connected with it, he shall inform the Management Board immediately.

12.8 A Managing Director may not participate in the deliberation and decision-making if he has a conflict of interest as referred to in paragraph 7. When, because of such an exclusion, a

Management Board resolution would not be possible, the resolution can be adopted by the concerning Managing Director(s) nonetheless with a written record of the considerations on which the resolution is based.

Article 13. Representation; conflicts of interest.

13.1 The Association shall be represented by the Management Board as well as by the a Executive Director acting solely.

13.2 The Management Board may appoint officers with general or limited power to represent the Association. Each officer shall be competent to represent the Association, subject to the restrictions imposed on him. The Management Board shall determine each officer's title.

Article 14. Financial Year and Annual Accounts.

14.1 The Association's financial year shall coincide with the calendar year.

14.2 Annually, not later than six months after the end of the financial year, save where this period is extended by the General Meeting by not more than four months by reason of special circumstances, the Management Board shall prepare annual accounts and make them available at the Association's office for inspection by the Members.

14.3 Within the same period, the Management Board shall also deposit the annual report for inspection by the Members, unless Section 2:396, subsection 7, or Section 2:403 of the Dutch Civil Code applies to the Association.

14.4 The annual accounts shall consist of a balance sheet, a profit and loss account and explanatory notes.

14.5 The annual accounts shall be signed by the Managing Directors. If the signature of one or more of them is missing, this shall be stated and reasons for this omission shall be given.

14.6 The Association may, and if the law so requires shall, appoint an accountant to audit the annual accounts. Such appointment shall be made by the General Meeting. The Management Board shall be authorised to do so when the General Meeting fails to appoint an accountant. The accountant shall report on his audit to the Management Board. The accountant shall set out the results of his audit in a certificate as to whether the annual accounts give a true and fair view. The accountant's certificate will be made available to the Members in accordance with Article 14.8. The provisions of Section 2:393 of the Dutch Civil Code shall apply accordingly to the extent possible.

14.7 If no accountant's certificate as referred to in Article 14.6 is made available, then the General Meeting shall appoint annually from among the Members a finance committee of at least two persons who may not be Managing Directors. The finance committee shall examine the annual accounts and report their findings to the General Meeting. If the examination of the annual accounts requires special knowledge of accounts, the finance committee may request assistance from an expert. The Management Board shall be obliged to furnish the finance committee with all the information required, to show cash and assets, if so desired, and to allow inspection of the books and records of the Association.

14.8 The Association shall ensure that the annual accounts, the annual report and the information to be added by virtue of Section 2:392, subsection 1, of the Dutch Civil Code are kept at its office as from the day on which notice of the General Meeting in which the



annual accounts shall be discussed is given. The Members may inspect the documents at that place and obtain a copy free of charge.

Article 15. Adoption of the Annual Accounts and Release from liability.

15.1 The annual accounts shall be adopted by the General Meeting.

15.2 After adoption of the annual accounts, the General Meeting shall pass a resolution concerning release of the Managing Directors from liability for the exercise of their duties, insofar as the exercise of such duties is reflected in the annual accounts or otherwise disclosed to the General Meeting prior to the adoption of the annual accounts. The scope of a release from liability shall be subject to limitations by virtue of law.

Article 16. Powers General Meeting.

All powers in the Association that have not been conferred on the Management Board by law or pursuant to these Articles of Association shall be vested in the General Meeting.

Article 17. Annual General Meeting.

17.1 The annual General Meeting shall be held each financial year.

17.2 The agenda for the annual General Meeting shall at least contain the following matters of business:

- a. discussion of the annual report (unless Section 2:396, subsection 7, or Section 2:403 of the Dutch Civil Code applies to the Association);
- b. discussion and adoption of the annual accounts and, if applicable, the report referred to in Article 14.7;
- c. release from liability of Managing Directors;
- d. allocation of the surplus, if any;
- e. if applicable: the appointment of a committee referred to in Article 14.7 for the next financial year;
- f. filling of any vacancies (if applicable);
- g. other matters presented for discussion by the Management Board or a Member.

Article 18. Other General Meetings.

18.1 Other General Meetings shall be held as often as the Management Board deems such necessary.

18.2 Further, at the written request of a number of Members entitled to cast not less than one-tenth of the votes, the Management Board shall convene a General Meeting within a period of not less than four weeks after the request was lodged. If the request has not been complied with within fourteen days, the applicants may then proceed to convene the meeting themselves in the manner as set out in Article 19 or by making an announcement in at least one daily newspaper, widely read in the place in which the Association is established. The applicants may then charge persons other than Managing Directors with the conduct of the meeting and the preparation of the minutes.

Article 19. Notice, agenda and place of meetings.

19.1 Notice of General Meetings shall be given by the Management Board, without prejudice to the provisions of Article 18.2.

- 19.2 Notice of the General Meeting shall be given no later than four (4) weeks prior to the day of the meeting.
- 19.3 The notice convening the General Meeting shall specify the matters to be discussed. Other matters not specified in such notice may be announced at a later date, but no later than two (2) weeks.
- 19.4 The notice of the General Meeting shall be sent to the addresses of the Members shown in the register of Members.
- 19.5 General Meetings shall be held in the place where the Association has its statutory seat, in the place where the World Youth and Student Travel Conference is held, and also in each place decided upon by the Management Board and notified to the Members by the notice mentioned in Article 19.1.

Article 20. Admittance and meeting rights.

- 20.1 Each Member and each Managing Director shall be entitled to attend the General Meeting. Members may be represented in a meeting by a holder of a written power of attorney. Suspended Members and suspended Managing Directors shall not be entitled to attend.
- 20.2 At each General Meeting, each person present or represented with voting rights must sign the attendance list. The chairperson of the meeting may decide that the attendance list must also be signed by other persons present or represented at the meeting.
- 20.3 A Managing Director who is not a Member shall have the right to give advice in the General Meeting.
- 20.4 The General Meeting shall decide on the admittance of other persons to the meeting.

Article 21. Chairperson and secretary of the meeting.

- 21.1 The General Meetings shall be presided over by the Chairperson of the Board or his deputy. In their absence, the Managing Directors present at the meeting shall appoint a chairperson for the meeting from among their midst. The Management Board may appoint a different chairperson for a General Meeting.
- 21.2 If the chairpersonship of a General Meeting is not provided in accordance with Article 21.1, the chairperson of the meeting shall be appointed by a majority of the votes cast by the persons with voting rights present or represented at the meeting.
- 21.3 The Chairperson of the meeting will designate a secretary for the meeting.

Article 22. Minutes.

- 22.1 The secretary of a General Meeting shall keep minutes of the proceedings at the meeting. The minutes shall be adopted by the meeting or by the following General Meeting and, as evidence thereof shall be signed by the chairperson and the secretary of that meeting.
- 22.2 The chairperson of the meeting or the person(s) who convened the meeting may determine that a notarial report must be prepared of the proceedings at the meeting. The notarial report shall be co-signed by the chairperson of the meeting.
- 22.3 The Management Board shall keep record of all resolutions adopted by the General Meeting. If the Management Board is not represented at a meeting, the chairperson of the meeting shall ensure that the Management Board is provided with a transcript of the



resolutions adopted as soon as possible after the General Meeting. The records shall be deposited at the Association's office for inspection by the Members.

22.4 A resolution of the General Meeting can at any time be evidenced by means of a written statement to that effect from the chairperson or the secretary of the Association.

Article 23. Decision-making.

23.1 Each Voting Member of the Association that is not suspended shall have one vote. In case a Voting Member qualifies as more than one type of member as referred to in Article 4.4, the respective Voting Member will have one vote in the General Meeting (in total).

23.2 To the extent that the law or these Articles of Association do not provide otherwise, all resolutions of the General Meeting shall be adopted by a simple majority of votes cast.

23.3 When determining how many votes are cast by Voting Members or how many Voting Members are present or represented, no account shall be taken of Voting Members who are not entitled to vote pursuant to the law or these Articles of Association.

Article 24. Voting.

24.1 All voting shall take place orally. The chairperson is, however, entitled to decide that votes be cast by a ballot. If it concerns the holding of a vote on persons, anyone present at the meeting with voting rights may demand a vote by a ballot. Votes by ballot shall be cast by means of secret, unsigned ballot papers.

24.2 Blank and invalid votes shall not be counted as votes.

24.3 If no majority of votes is obtained in an election of persons, a second free vote shall be taken. In the second free vote a simple majority will be required. If a majority is not obtained in this second free vote, further votes shall be taken until either one person obtains a majority of the votes cast or the election is between two persons only, both of whom receive an equal number of votes. In the event of such further elections (not including the second free vote), each election shall be between the candidates in the preceding election, with the exclusion of the person who received the smallest number of votes in such preceding election. If in the preceding election more than one person has received the smallest number of votes, it shall be decided which candidate should not participate in the new election by randomly choosing a name. If votes are equal in an election between two persons, it shall be decided who is elected by randomly choosing a name.

24.4 Resolutions may be adopted by acclamation if none of the persons with voting rights present at the meeting objects thereto.

24.5 The chairperson's decision at the meeting on the result of a vote shall be final and conclusive. The same shall apply to the contents of an adopted resolution if a vote is taken on an unwritten proposal. However, if the correctness of such decision is challenged immediately after it is pronounced, a new vote shall be taken if either the majority of the persons with voting rights present at the meeting or, where the original vote was not taken by roll call or in writing, any person with voting rights present at the meeting, so demands. The legal consequences of the original vote shall be made null and void by the new vote.

Article 25. Adoption of resolutions without holding meetings.

- 25.1 Members may adopt resolutions of the General Meeting in writing without holding a meeting, provided they are adopted by the unanimous vote of all Members and with the prior knowledge of the Management Board.
- 25.2 Each Member must ensure that the Management Board is informed of the resolutions thus adopted as soon as possible in writing. The Management Board shall keep record of the resolutions adopted and it shall add such records to those referred to in Article 22.3.

Article 26. Meeting of Members of a specific class.

- 26.1 Meetings of Members of a specific class shall be held in all instances which by virtue of these Articles of Association require a resolution of the meeting of Members of a specific class and, furthermore, whenever the Management Board considers it necessary or whenever one or more Members of that class submit(s) a written request to this effect to the management board, stating exactly what issues are to be dealt with.
Resolutions of meetings of Members of a specific class shall be adopted with an absolute majority of the valid votes cast.
- 26.2 If after a request as mentioned in paragraph 1, the Management Board fails to convene a meeting Members of a specific class, in the sense that it is held within four weeks of receipt of that request, the requestor(s) shall themselves be empowered to convene a meeting.
- 26.3 Notice for a meeting of Members of a specific class to Members of that class shall be given no later than the eighth (8th) day before the meeting, by registered letter, stating the items to be discussed.
- 26.4 The meetings of Members of a specific class shall be held in the place where the Association has its statutory seat, in the place where the World Youth and Student Travel Conference is held, and also in each place decided upon by the Management Board and notified to the Members by the notice mentioned in Article 26.3.
- 26.5 Article 20 and Article 24 paragraphs 2, 3 and 5 shall apply mutatis mutandis to meetings of Members of a specific class.
- 26.6 Resolutions of the meeting of Members of a specific class may also be adopted in ways other than by the holding of a meeting, provided that they are adopted by the unanimous vote of all Members of that specific class entitled to vote at that meeting and with the prior knowledge of the Management Board.
- 26.7 The meeting of Members of a specific class shall itself decide who is to be the chairperson of its meetings.
- 26.8 The chairperson shall appoint one of the persons present to minute the meeting and he shall adopt the minutes with such secretary and, in evidence thereof, sign them with the secretary. The minutes must be entered into a minute book. Where an official report of the meeting is drawn up by a civil law notary, no minutes need be taken and signing of the report by the notary shall suffice.
- 26.9 Every Member of the respective class shall be authorized to attend the meeting and to address the meeting. Each Member of the respective class shall be authorized to exercise his voting rights at the meeting of Members of the respective class.



26.10 In a meeting of Members of a specific class each Member of the respective class has the right to cast one vote. In case a Member qualifies as more than one type of member as referred to in Article 4.4, the respective Member will have a vote in each Meeting of Members of a specific class the respective member has been qualified to. For example, should a Member be qualified as Full Member A and Full Member G, this member can vote in the Meeting of Full Members A and can vote in the Meeting of Full Members G.

Article 27. Amendment of the Articles of Association.

27.1 These Articles of Association may be amended only by a resolution of the General Meeting which has been convened with the notification that an amendment of these Articles of Association will be proposed in that meeting.

27.2 Those who have convened the General Meeting to discuss a proposal to amend these Articles of Association shall, at least one (1) month prior to the meeting, deposit a copy of such proposal containing the verbatim text of the proposed amendment, at a place appropriate for that purpose for inspection by the Members, until the end of the day on which the meeting is held.

27.3 A resolution to amend these Articles of Association shall require a simple majority of the votes cast in a General Meeting.

27.4 An amendment of these Articles of Association shall become effective only after a notarial deed has been drawn up for that purpose. Each Managing Director is authorised to execute the deed.

Article 28. Dissolution and liquidation.

28.1 The Association may be dissolved pursuant to a resolution to that effect by the General Meeting. The provisions of Articles 27.1 and 27.2 shall apply accordingly, provided that a resolution to dissolve the Association shall require a majority of three-fourth (3/4) of the votes cast in a General Meeting in which at least forty percent (40 %) of the Voting Members are present.

28.2 If the Association is dissolved pursuant to a resolution of the General Meeting, the Managing Directors shall be the liquidators of the dissolved Association's property.

28.3 During liquidation, the provisions of these Articles of Association shall remain in force to the extent possible.

28.4 The surplus remaining after liquidation will be distributed to purposes furthering the interests of international education and the youth and student travel community. However, by the resolution to dissolve the Association another purpose may be given to the surplus.

28.5 After completion of the liquidation, the books and records of the dissolved Association shall remain in the custody of the person to be designated for such purpose by the liquidators for the period prescribed by law.

28.6 The provisions of Title 1, Book 2 of the Dutch Civil Code shall also apply to the liquidation.

Article 29. Regulations.

29.1 The General Meeting may adopt and amend one or more regulations providing matters which are not or not entirely dealt with in these Articles of Association including but not

limited to advisory panels.

29.2 The regulations may not contain provisions that are contrary to the law or these Articles of Association.

29.3 Articles 27.1, 27.2 and 27.3 shall apply *mutatis mutandis* to resolutions to adopt and amend regulations.

ISSUED FOR CONTINUOUS TEXT:

(signed: T.P.H. Olthoff)